

Nyilatkozat a személyes adatok közbeszerzési eljárásokkal összefüggő védelméről¹

Az Ügynökségnek a személyes adatok feldolgozásával megbízott szervezeti egysége

- Az Erőforrás- és Szolgáltatási Központ vezetője

Az adatfeldolgozás célja

- Közbeszerzésre érkező ajánlat vagy részvételi jelentkezés kézhezvételekor a pályázók személyes adatait az EU-OSHA közbeszerzési eljárásainak lebonyolítása és adminisztrációja céljából összegyűjtik és feldolgozzák.

A feldolgozott adatok típusa

Az adatkezelő az EU-OSHA közbeszerzésein induló természetes vagy jogi személyek, vállalkozók, illetve alvállalkozók személyes adatait gyűjti össze és dolgozza fel.

- Természetes személyek esetében: vezetéknev, utónév, hivatalos lakcím, héaazonosító szám, személyi azonosító szám és útlevél száma, születés dátuma/helye és országa, elérhetőségi adatok (telefon, e-mail, fax), egyéb, az önéletrajzban szereplő személyes adatok (úgy mint szakmai készségek, iskolai végzettség, szakmai tapasztalat és igazolások), nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nincs az általános költségvetési rendelet 106. és 107. cikkében meghatározott, kizárásra okot adó helyzetek egyikében sem (a vállalatigazgató vagy a pályázó felett képviselői, döntéshozatali vagy kontroll jogkörrel rendelkező személy tekintetében), nagy értékű szerződések esetén a szerződés odaítélése előtt hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Magánvállalatok esetében: cégforma, elnevezés(ek), rövidített elnevezés, cím és székhely, héaazonosító szám, bejegyzés helye, bejegyzés időpontja, nemzeti cégbejegyzési szám, igazolás az adófizetési és a társadalombiztosítási hozzájárulási kötelezettség hiánytalan teljesítéséről, hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy illetékes igazságügyi szerv által kibocsátott, ezzel egyenértékű okirat, kivonat a csődeljárás alá vont cégek nyilvántartásából, mérlegkimutatás vagy korábbi évek mérlegkivonatai, kimutatás a vállalkozás összforgalmáról vagy a szerződés tárgyát képező tevékenységi terület forgalmáról, szakmai tevékenység folytatására való jogosultságot igazoló dokumentumok, elérhetőségi adatok (telefon, e-mail, fax) és a képviselőre felhatalmazott személy aláírási címpéldánya
- Állami szervezetek esetében: a szervezet típusa, elnevezése(i), rövidített elnevezése, cím és székhely, héaazonosító szám, bejegyzés helye, bejegyzés időpontja, elérhetőségek (telefon, e-mail, fax) és a képviselőre felhatalmazott személy aláírási címpéldánya

¹ Tájékoztatás a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelméről, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, 2000. december 18-i 45/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 11–12. cikke alapján.

- A pénzügyi adatlap esetében: vezetéknev, utónév, cím, telefonszám, e-mail és az érintett számlatulajdonos aláírási címpéldánya, továbbá a bank neve, címe és bélyegzője, számlaszám és IBAN (lásd a jogi személyek és banki adatok ellenőrzésével kapcsolatos adatvédelmi nyilatkozatot)

Jogalap

- Az Európai Munkahelyi Biztonsági és Egészségvédelmi Ügynökség létrehozásáról szóló, 1994. július 18-i 2062/94/EK tanácsi rendelet és annak későbbi módosításai;
- Az Ügynökség igazgatási tanácsa által 2014. január 15-én elfogadott pénzügyi szabályzatának 85. cikke. E cikk értelmében az EU-OSHA közbeszerzési eljárásaira a 2015/1929/EU, Euratom rendelettel módosított (az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról szóló) 966/2012/EU, Euratom rendelet és a 2015/2462/EU rendelettel módosított (az alkalmazás szabályairól szóló) 2012. október 29-i 1268/2012/EU bizottsági felhatalmazáson alapuló rendelet megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az adatok feldolgozásának jogszerűsége

- Az adatok feldolgozásának jogszerűsége a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelméről, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, 2000. december 18-i 45/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 5. cikkének a) pontján alapul (a továbbiakban: „45/2001/EK rendelet”).

A feldolgozott adatok címzettjei

- Az EU-OSHA közbeszerzési eljárásért felelős alkalmazottai;
- Az EU-OSHA azon alkalmazottai, akik tagjai az ajánlatbontó és értékelő bizottságnak és, ha vannak, a külső értékelők;
- Az EU-OSHA által odaítélt szerződés esetén az Ügynökség közbeszerzési eljárások eredményének közzétételére vonatkozó kötelezettségével összhangban (az Ügynökség pénzügyi szabályzatának 85. cikke és az általános költségvetési rendelet 103. cikke) a nyilvánosság, amely esetben a közzététel a nyertes cég nevére és hivatalos címére korlátozódik;
- Adott esetben az Európai Számvevőszék, a Belső Ellenőrzési Szolgálat, a pénzügyi szabálytalanságokat vizsgáló testület, a Bizottság Vizsgálói és Fegyelmi Hivatala, az Európai Csalás Elleni Hivatal;
- Az Európai Bizottságnak és az uniós ügynökségeknek az általános költségvetési rendelet 108. cikkének végrehajtásával összefüggésben, a korai felderítési és kizárási rendszerhez kapcsolódóan arra felhatalmazott tisztviselői;
- Adott esetben a Jogi Szolgálat, az adatvédelmi felelős, az európai ombudsman és az európai adatvédelmi biztos.

Az érintett jogai

- Az érintetteknek a 45/2001/EK rendelet 13., 14., 15. és 16. cikkében meghatározott esetekben joguk van személyes adataikhoz hozzáférni, azok helyesbítését, törlését vagy zárolását kérni, illetve a 18. cikkben meghatározott esetekben azok feldolgozását kifogásolni;

- E jogaikkal az adatkezelőhöz benyújtott kérelemmel élhetnek; az adatkezelő elérhetőségét az ajánlattételhez szükséges dokumentáció tartalmazza;
- A helyesbítéshez való jog kizárólag az adott közbeszerzési eljárás keretében feldolgozott tényadatokra vonatkozik. Ez a jog kizárólag az ajánlatok benyújtásának határidejéig gyakorolható. A pontatlan azonosító adatok bármikor, a közbeszerzési eljárás alatt és után is módosíthatók;
- A törlés iránti kérelemre kiemelt figyelmet kell fordítani, mivel ez az ajánlat feltételeinek megváltozását eredményezheti, aminek az általános költségvetési rendelet alkalmazási szabályainak 160. cikkében foglaltak szerint kizárás lehet a következménye.

A személyes adatok megőrzési idejére vonatkozó információk

- A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos aktákat, ideértve a személyes adatokat is, az eljárással megbízott szolgálatnak az eljárás véglegesítéséig, a levéltárban pedig a szerződéskötést követő 10 éven át meg kell őriznie;
- A sikertelen pályázók aktáit a szerződés aláírását követően csak 5 éven át kell megőrizni;
- A fenti határidők egy esetleges ellenőrzés lezárásáig meghosszabbíthatók, amennyiben az ellenőrzés a fenti időkeret vége előtt veszi kezdetét, vagy fellebbezés van folyamatban.

Információkérés

Az érintettek az adataik kezelésével kapcsolatos kérdéseiket a következő e-mail címre küldhetik az EU-OSHA adatvédelmi tisztviselőjének: dpo@osha.europa.eu.

Jogorvoslat

Ha úgy vélik, hogy az adatfeldolgozás nem felel meg a 45/2001/EK rendelet rendelkezéseinek, az érintettek bármikor fellebbezést nyújthatnak be az európai adatvédelmi biztoshoz az alábbi oldalon: <http://www.edps.europa.eu>.

Az adatfeldolgozás kezdőnapja

A közbeszerzési eljárás kezdetének napja.