

Fáze 1: Oznámení

- ✓ Projevte empatii a pochopení pro zdravotní stav.
- ✓ Prodiskutujte s pracovníkem/ pracovníci jeho/její přání z pohledu přípustné míry zveřejnění informací.
- ✓ Projednejte s pracovníkem/ pracovníci jeho/její přání z pohledu mezilidské komunikace (sdělení informace kolegům / komunikace mezi zaměstnavatelem a pracovníkem/pracovnicí).
- ✓ Proberte zákonná práva a povinnosti zaměstnavatele a pracovníka/ pracovnice týkající se dočasné pracovní neschopnosti.
- ✓ Prodiskutujte, zda by se pracovník/ pracovnice případně mohl/a aktivně podílet na práci a do jaké míry s ohledem na pracovní vytížení, úkoly a podporu.
- ✓ Pokud se pracovník/pracovnice nemůže aktivně podílet na práci, proberte s ním načasování nezbytného zástupu.

Zjistěte si více o projektu agentury EU-OSHA o rehabilitaci a návratu do práce



Evropská agentura pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci (EU-OSHA) přispívá k cíli učinit z Evropy bezpečnější, zdravější a produktivnější místo pro práci. Agentura provádí výzkum, vývoj a distribuci spolehlivých, vyvážených a nestranných informací v oblasti BOZP a pořádá celoevropské osvětové kampaně. Agentura, kterou zřídila v roce 1994 Evropská unie a která sídlí ve španělském Bilbao, umožňuje spolupráci zástupců Evropské komise, vlád členských států, organizací zaměstnavatelů a zaměstnanců i předních odborníků ze všech členských států Evropské unie i dalších zemí.

**Rady pro
zaměstnavatele
týkající se návratu
zaměstnanců, kterým
bylo diagnostikováno
nádorové
onemocnění, do práce**

Print: ISBN 978-92-946-860-9, doi:10.2802/133294, TE-01-18-513-CS-C • PDF: ISBN 978-92-946-842-5, doi:10.2802/992739, TE-01-18-513-CS-N

Evropská agentura pro bezpečnost
a ochranu zdraví při práci

Santiago de Compostela 12, E-48003 Bilbao, Španělsko

Tel. +34 944358400

Fax +34 944358401

E-mail: information@osha.europa.eu | <https://osha.europa.eu/cs>

© Evropská agentura pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci, 2018

Reprodukce povolena pod podmínkou uvedení zdroje.

Pro účely použití fotografií je nutné požádat o povolení přímo daného držitele autorských práv.

Fotografie na úvodní stránce: ©iStock / Francesco Ridolfi



Evropská agentura pro
bezpečnost a ochranu
zdraví při práci



Bezpečnost a ochrana zdraví při práci je věcí každého z nás. Cenná pro Vás. Přínosná pro firmu.

Fáze 2: Doba léčby

- ✓ Zůstaňte s pracovníkem/pracovnicí v kontaktu a posuďte jeho/její potřeby, očekávání, možnosti pracovat a zájmy.
- ✓ Prodiskutujte možnost, že by pracovník/pracovnice zůstal/a podle svého přání v kontaktu se svým oddělením a kolegy (fáze 1, bod 3).
- ✓ Proberte možnost programů fyzické činnosti zaměřených na pacienty s nádorovým onemocněním během léčby.
- ✓ Informujte o problematice nádorového onemocnění, práce a návratu do práce kolegy a nadřízené daného pracovníka / dané pracovnice v souladu s fází 1, body 2 a 3.

Fáze 3: Plánování a příprava návratu do práce

- ✓ Zapojte do hledání vhodných možností návratu do práce lékaře zabývající se zdravím při práci.
- ✓ Prodiskutujte zákonná práva a povinnosti zaměstnavatele i pracovníka/pracovnice.
- ✓ Informujte pracovníka/pracovnici o vlastním programu společnosti pro návrat do práce. Upravte tento program podle potřeb a preferencí daného pracovníka / dané pracovnice.
- ✓ Program s kombinací fyzického tréninku, psychologické podpory a pracovních úprav může mít přidanou hodnotu pro zpříjemnění návratu do práce.
- ✓ Vypracujte plán návratu do práce společně s nadřízeným, pracovníkem/pracovnicí a lékařem zabývajícím se zdravím při práci.
- ✓ Prodiskutujte s pracovníkem/pracovnicí jeho/její přání ohledně intervencí, rehabilitačních programů, profesního poradenství a externích agentur usnadňujících návrat do práce.

Fáze 4: Vlastní návrat

- ✓ Vlastní návrat pracovníka/pracovnice do práce by měl proběhnout postupně v úzké konzultaci s pracovníkem/pracovnicí.
- ✓ V případě výrazně změněné pracovní schopnosti by měly být s dalšími stranami, mezi něž patří lékaři zabývající se zdravím při práci, sociální pracovníci a vedení personálního oddělení, pečlivě zváženy alternativní nebo externí možnosti opětovného začlenění do práce.
- ✓ Sledujte plán návratu do práce a v případě potřeby ho upravte.

RADY PRO ZAMĚSTNAVATELE V MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNICÍCH

- ✓ Informujte pracovníka/pracovnici o možných (externích) programech návratu do práce.
- ✓ Poskytněte podporu kolegům a nadřízeným daného pracovníka / dané pracovnice a vyškolte je v souladu s fází 1, body 2 a 3.
- ✓ Zajistěte, aby pracovní požadavky byly flexibilnější.
- ✓ Načerpejte inspiraci u jiných společností s flexibilnějšími pracovními místy.