

## EIROPAS DARBA DROŠĪBAS UN VESELĪBAS AIZSARDZĪBAS AĢENTŪRA (EU-OSHA)

### VĒLAS IZVEIDOT PĒTNIECĪBAS REZERVES SARAKSTU; PROJEKTU VADĪTĀJI

EU-OSHA ir decentralizēta Eiropas Savienības aģentūra, kas izveidota 1994. gadā un atrodas Bilbao (Spānijā).

EU-OSHA mērķis ir veicināt drošas, veselīgas un produktīvas darbavietas, sniedzot Eiropas iestādēm, dalībvalstīm un darba drošības un veselības aizsardzības jomā iesaistītajām personām tehnisku, zinātnisku un ekonomisku informāciju, kas atbalsta gan politikas veidošanu, gan riska novēršanu darbavietā. Sīkāka informācija par mūsu darbībām ir pieejama tīmekļa vietnē <http://osha.europa.eu>.

Aģentūra vēlas izveidot veiksmīgo kandidātu rezerves sarakstu, no kura vienam vai vairākiem jauniem **projektu vadītājiem, kuriem ir pieredze konkrētās darba aizsardzības tematiskajās jomās un pozitīva, elastīga, konstruktīva un entuziastiska attieksme**, var piedāvāt trīs gadu līgumu (ko var pagarināt vienu reizi uz pieciem gadiem un pēc tam atkal uz nenoteiktu laiku).

#### EUOSHA/TA/22/01 — PROJEKTU VADĪTĀJI (AD6)<sup>1</sup>

## 1 DARBA SISTĒMA

Profilakses un pētniecības nodaļa (PRU) ir atbildīga par Aģentūras tehnisko, zinātnisko un ekonomisko informāciju par darba drošību un veselības aizsardzību (OSH). Tās mērķis ir informēt politikas veidotājus ES un tās dalībvalstīs, kā arī palielināt informētību par darba aizsardzību un palīdzēt izstrādāt darba vietā izmantojamus rīkus. Nodaļa piedāvā iekšējās speciālās zināšanas ar aptuveni 15 tematisko speciālistu starpniecību, kuri nodrošina mūsdienīgas zināšanas par EU-OSHA prioritārajām jomām, kas saistītas ar darba aizsardzību Eiropā. Viņiem ir dažāda pieredze darba aizsardzības, sociālās pētniecības un projektu vadības prasmju un kompetenču ziņā. Tās cieši sadarbojas ar ārējiem ekspertiem vai nu saskaņā ar pētniecības līgumu, vai no sadarbības iestādes.

Veiksmīgais(-ie) kandidāts(-i) strādās ne tikai tādās darba aizsardzības pamatjomās kā ar darbu saistītas slimības un traumas, epidemioloģija un arodiska profilakse darbavietā, bet arī darba aizsardzības galveno tendenču ietekme uz darba aizsardzību, piemēram, digitalizācija, jauni darba veidi vai atšķirīgas regulatīvās pieejas un valstu sistēmas. Tās definēs un pārraudzīs projektus, veiks pētniecību un analīzi, pārvaldīs līgumus un palīdzēs izplatīt un popularizēt rezultātus. Pienākumi ietilpst vienā vai vairākās no turpmāk minētajām tematiskajām jomām, uz kurām attiecas nodaļa:

- **Paredzēt pārmaiņas darba vidē, kas ietekmē darba aizsardzību**, lai prognozētu jaunus riskus un uzlabotu preventīvo pasākumu savlaicīgumu un efektivitāti. Izmantotās pētniecības metodes ietver literatūras pārskatus, ekspertu apsekojumus, lai sniegtu prognozes, un scenāriju izstrādi kā daļu no prognozēšanas;
- **Faktu un skaitļu sniegšana**, lai sniegtu precīzu un visaptverošu priekšstatu par darba aizsardzības riskiem, to ietekmi un to, kā tie tiek novērsti un pārvaldīti. Visaptveroša analīze tiek veikta, pamatojoties uz apsekojumu datiem, administratīvajiem datiem, ekspertu intervijām, gadījumu izpēti un literatūras pārskatiem. Darbību piemēri ir šādi:
  - Pētījumi par darba aizsardzības un darba vides digitalizācijas ietekmi (platformas darbs, automatizācija, algoritmiskā pārvaldība, darba ņēmēju uzraudzība u. c.),

<sup>1</sup>Šo dokumentu, kas sākotnēji sagatavots angļu valodā, var tulkot citās ES valodās. Šādā gadījumā visos nolūkos prevalē oriģinālā angļu valodas versija.

- Darba vietas apsekojums ESENER, kurā aptaujāti respondenti 45 000 uzņēmumos vairāk nekā 30 valstīs par to, kā viņi praksē pārvalda darba aizsardzību,
  - Pētījumi par psihosociālajiem riskiem, kas saistīti ar darbu, lai sniegtu visaptverošu priekšstatu par pašreizējām problēmām, kas saistītas ar psihosociālajiem riskiem un garīgo veselību darbā ES, un pārskatu par paraugpraksi attiecībā uz politiku un pasākumiem darbavietā,
  - Darba ņēmēju ekspozīcijas apsekojums par vēža riska faktoriem, ko pašlaik veic sešās Eiropas valstīs,
  - Sadarbībā ar Eiropas Komisiju un valstu ministrijām izstrādāt un uzturēt ES DDVA informācijas sistēmu, kas valstu un Eiropas stratēģiju kontekstā iepazīstina ar darba aizsardzības rādītājiem, proti, ES barometra infopaneli un ziņojumu par darba aizsardzības stāvokli un tendencēm Eiropā,
  - Pētījumi par to, kā uzlabot atbilstību darba aizsardzības noteikumiem, galveno uzmanību pievēršot “ārējo” faktoru ietekmei, kas ietver izpildi, piegādes ķēdes, profilakses pakalpojumus, sabiedrības normas un vēlmes un finansiālā atbalsta pieejamību.
- **Izstrādāt instrumentus darba aizsardzības pārvaldībai** mazajiem uzņēmumiem, lai pārvaldītu veselību un drošību un tādējādi uzlabotu atbilstību darba aizsardzības tiesību aktiem. Tiešsaistes interaktīvā riska novērtēšanas rīka (OiRA) īstenošana, izstrādājot nozarei specifiskus rīkus;
  - **Izpratnes veicināšana** par riskiem darbavietā un to novēršanu. Izmantojot kampaņas, lai izplatītu DDVA vēstījumu mērķauditorijai, piemēram, valstu ministrijām un darba inspekcijām, arodbiedrībām, darba devēju organizācijām un darba aizsardzības speciālistiem;
  - **Zināšanu tīklošana**, lai mobilizētu DDVA kopienu, izmantojot jaunus instrumentus. OSHwiki sniedz informāciju par plašu darba aizsardzības jautājumu klāstu un vienlaikus darbojas kā sadarbības un zināšanu apmaiņas platforma;
  - **Atbalsts Eiropas Komisijai uz** pierādījumiem balstītas politikas veidošanā un reaģēšanā uz jaunām un steidzamām darba aizsardzības problēmām, piemēram, pamatnostādņu izstrāde darba devējiem un darba ņēmējiem par to, kā tikt galā ar Covid-19 pandēmiju.

## 2 DARBA PROFILS

Projektu vadītāji atskaitās PRU vadītājam un pilda šādus galvenos **pienākumus**:

- Sniegt ieguldījumu Aģentūras pētniecībā darba drošības un veselības aizsardzības jomā;
- Izstrādāt priekšlikumus pētniecības un izplatīšanas projektiem, tostarp precizēt resursus, grafikus, uzdevumus un nodevumus;
- Uzraudzīt un uzraudzīt pētījumus, ko veic ārējie eksperti, un izplatīšanas pasākumus, nodrošinot, ka tie tiek plānoti, budžeta ietvaros un atbilst noteiktajiem mērķiem un kvalitātes kritērijiem;
- Izmantot konstatējumus un sagatavot to izplatīšanu kopā ar citu informāciju, kas attiecas uz ES iestādēm, sociālajiem partneriem un dalībvalstīm;
- Sniegt prezentācijas, organizēt un vadīt seminārus, darbseminārus un sanāksmes;
- Sagatavot un rediģēt ziņojumus un citus dokumentus, kuru pamatā ir pētījumi un cita veida datu vākšana, lai Aģentūra tos publicētu;
- Ārējo pētījumu ekspertīzes projektu, finanšu un līgumisko pārvaldību.

Būs vajadzīgi neregulāri komandējumi, lai veidotu kontaktus un tiktos ar DDVA ieinteresētajām personām.

## 3 ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI

Lai kandidātus uzskatītu par tiesīgiem piedalīties šajā atlases procedūrā, viņiem jāatbilst visām turpmāk minētajām prasībām:

### Vispārīgi nosacījumi

Kandidātiem:

- jābūt kādas Eiropas Savienības dalībvalsts, Islandes, Norvēģijas vai Lihtenšteinas (EEZ līguma pušu) valstspiederīgajam;
- jābūt izpildījušam visas saistības, ko tām uzliek piemērojami tiesību akti par militāro dienestu;
- uzrāda atbilstošas rekomendācijas par piemērotību pienākumu veikšanai<sup>2</sup>;
- jābūt fiziski spējīgam pildīt savus pienākumus.

### Izglītība

Kandidātiem jābūt izglītības līmenim, kas atbilst vismaz trīs gadus ilgai pabeigta augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms.

Tiks ņemti vērā tikai tie diplomi un sertifikāti, kas piešķirti ES dalībvalstīs vai uz kuriem attiecas līdzvērtības sertifikāti, ko izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.

### Valodu zināšanas

Kandidātiem jābūt ļoti labām<sup>3</sup> vienas ES oficiālās valodas zināšanām un pietiekamām kādas<sup>4</sup> citas ES valodas zināšanām tādā apmērā, kāds nepieciešams viņa pienākumu veikšanai.

## 4 ATLASES KRITĒRIJI

Lai novērtētu piemērotos kandidātus, izmantojot pieteikuma veidlapu (tostarp motivāciju), interviju un rakstisko(-os) pārbaudījumu(-us), tiks izmantoti šādi kritēriji.

### 4.1. Būtiski svarīgi

Kandidātiem jābūt:

#### Darba pieredze

- Vismaz trīs gadus ilga ar darba aizsardzību saistīta pieredze,<sup>5</sup> kas atbilst amata profila pienākumiem, vismaz divās no šādām tematiskajām jomām, kuras īsteno dažādās profesijās, ekonomikas nozarēs un dažāda lieluma organizācijās:
  - a) Nelaiemes gadījumu novēršana
  - b) Bīstamas vielas
  - c) Darba digitalizācija
  - d) Videi nekaitīgas darbvietas un klimata pārmaiņas
  - e) Balsta un kustību aparāta traucējumi
  - f) Darba aizsardzības regulatīvās pieejas un izpilde
  - g) Darba aizsardzība un īpašas darba ņēmēju grupas (piemēram, sievietes, gados jauni un gados vecāki darba ņēmēji, darba ņēmēji ar invaliditāti)
  - h) Fiziskie riski darbā
  - i) Psihosociālie riski un garīgā veselība darbā
  - j) Ar darbu saistītas slimības

<sup>2</sup> Pirms iecelšanas amatā nav nepieciešams iegūt informāciju par sodāmību.

<sup>3</sup> Ekvivalenta C1 līmenim visos aspektos, kā noteikts [Eiropas vienotajā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmā](#)

<sup>4</sup> Ekvivalenta B2 līmenim visos aspektos, kā noteikts [Eiropas vienotajā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmā](#)

<sup>5</sup> Darba pieredzi skaita no dienas, kad kandidāts ieguvis minimālo kvalifikāciju, lai varētu ieņemt šo amatu. Ņem vērā tikai pienācīgi dokumentētu profesionālo darbību (t. i., algotu darbu vai pašnodarbinātību). Nepilna laika darbs tiks ņemts vērā proporcionāli procentuālajai daļai no pilnā darba laikā nostrādāto stundu skaita.

### Tehniskās prasmes un zināšanas

- Plašas zināšanas par darba aizsardzības jautājumiem;
- Labas zināšanas par sociālās pētniecības metodēm (piemēram, literatūras pārskats, kvantitatīvi pētījumi, gadījumu izpēte, padziļināta intervēšana);
- Ļoti labas līgumu un projektu vadības prasmes;
- Teicamas analītiskās un redakcionālās prasmes;
- Ļoti labas angļu valodas zināšanas<sup>6</sup>;
- Ļoti labas digitālās prasmes (jo īpaši MS Office un tiešsaistes sanāksmju rīki).

### Vispārīgās prasmes

- Izcilas savstarpējo attiecību veidošanas prasmes;
- Teicamas mutvārdu prezentācijas prasmes;
- Spēja ļoti labi strādāt komandās un arī neatkarīgi.

### 4.2. Priekšrocības

- Pieredze pārrobežu datu vākšanā un analīzē;
- Ļoti labas statistikas un datu analīzes prasmes;
- Speciālās zināšanas darba aizsardzības e-rīku izstrādē;
- Laba izpratne par Eiropas sociālo un nodarbinātības politiku, kā arī par Eiropas Savienības institucionālo sistēmu un darbību;
- Laba izpratne par darba tirgus tendencēm, nodarbinātību un darba apstākļiem Eiropas Savienībā.

## 5 ATLASĒS PROCEDŪRA

Šai atlases procedūrai tiek iecelta atlases komiteja. Preparāta sastāvs ir sekojošs: Malgorzata Milczarek, Nadège Perrine un Xabier Irastorza.

Atlases komitejas darbs un tās apspriedes ir konfidenciālas. Kandidāti ar viņiem ne tieši, ne netieši nesaskaras, nedz arī to dara viņu vārdā. Jebkurš šā noteikuma pārkāpums var izraisīt izslēgšanu no atlases procedūras.

Visi informācijas pieprasījumi jānosūta tikai pa e-pastu uz adresi [recruitment@osha.europa.eu](mailto:recruitment@osha.europa.eu), norādot atsauci uz konkursu (EUOSHA/TA/22/01).

Atlases procedūra notiks trīs posmos.

### Posms — pieteikumu izskatīšana

#### 1.1. Tiesības pretendēt uz atbalstu

EU-OSHA HR specializētā nodaļa izskatīs visus pieteikumus. Nākamo posmu pārcels tikai tie pieteikumi, kas atbilst visiem atbilstības kritērijiem (sk. iepriekš 3. iedaļu) saskaņā ar kandidāta pašdeklarāciju un formālajām prasībām (sk. 7. iedaļu).

#### 1.2. Atlase intervijai un rakstiskais(-ie) pārbaudījums(-i)

Pamatojoties uz pieteikuma veidlapā sniegto informāciju, Atlases komiteja izvērtēs pieteikumus (tostarp motivāciju), ņemot vērā prasīto profesionālo pieredzi, tehniskās prasmes un zināšanas, kā arī 4. iedaļā uzskaitītos labvēlīgos kritērijus. Kandidātus, kuri iesniegs vispiemērotākos pieteikumus, uzaicinās uz interviju un rakstisku(-iem) pārbaudījumu(-iem). Paredzams, ka tiks uzaicināti aptuveni 15 kandidāti. Indikatīvi paredzams, ka tas notiks 2022. gada novembra vidū.

<sup>6</sup> Ekvivalents C1 līmenim visos aspektos, kā noteikts [Eiropas vienotajā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmā](#)

## Posms — intervijas un rakstiskais(-ie) pārbaudījums(-i)

Atlases komiteja izvērtēs kandidātu profesionālo pieredzi, kā arī vispārīgās un tehniskās prasmes, kas nepieciešamas amatam un motivācijai. Intervijā un/vai rakstiskajā(-os) pārbaudījumā(-os) var novērtēt arī kandidāta zināšanas par jautājumiem, kas saistīti ar EU-OSHA darbību, un vispārīgās zināšanas par Eiropas Savienību.

Intervija un rakstiskais(-ie) pārbaudījums(-i), kura(-u) daļa būs anonimizēta, notiks angļu valodā un attālināti.

Kandidātus, kuru dzimtā valoda vai pirmā valoda ir angļu valoda, var novērtēt, lai pierādītu pieteikuma veidlapā deklarētās<sup>otrās</sup> ES valodas zināšanas. Var novērtēt arī citu attiecīgo valodu zināšanas, ko kandidāts norādījis savā pieteikumā.

Pēc šā posma pabeigšanas atlases komiteja iesniedz izpilddirektoram to kandidātu sarakstu, kuri ieguvuši vismaz 70 % no punktiem, kas piešķirti vispārīgajām prasmēm un motivācijai, un vismaz 70 % no punktiem, kas piešķirti tehniskajām prasmēm/zināšanām un profesionālajai pieredzei.

## Posms — rezerves saraksta izveide

Ņemot vērā atlases komitejas iesniegto sarakstu, izpilddirektors izveidos rezerves sarakstu ar vispiemērotākajiem kandidātiem. Rezerves saraksts būs spēkā līdz 2023. gada 31. decembrim, un to var pagarināt. Iekļaušana rezerves sarakstā negarantē darba piedāvājumu.

Pirms iespējamā darba piedāvājuma var tikt organizēta intervija ar izpilddirektoru un/vai atsauksmju pārbaude.

Kad šāda amata vieta kļūst vakanta vai tā ir jāsedz, izpilddirektors var piedāvāt darbu tādām sarakstā iekļautam kandidātam, kura profils vislabāk atbilst EU-OSHA vajadzībām attiecīgajā laikā.

## 6 PIENĒMŠANA DARBĀ UN NODARBINĀTĪBAS NOSACĪJUMI

Darba līgums saskaņā ar Eiropas Savienības Pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības<sup>7</sup> (CEOS) 2. panta f) punktu ir noslēgts uz trim gadiem kā pagaidu darbinieka AD funkciju grupas 6. pakāpei, kuru var pagarināt ne vairāk kā vienu reizi uz noteiktu laiku (5 gadi). Jebkura turpmāka pagarināšana būtu uz nenoteiktu laiku. Darbiniekam piemēro deviņu mēnešu pārbaudes laiku.

EU-OSHA darba piedāvājums būs saistošs tikai tad, ja veiksmīgajam kandidātam pirms līguma parakstīšanas:

- iesniedza visu pieprasīto dokumentu oriģinālus vai apliecinātas kopijas, kas pierāda, piemēram, to atbilstību;
- izgājuši obligāto medicīnisko pārbaudi, kas apliecina, ka viņi atbilst fizisko spēju standartam, kas vajadzīgs attiecīgo pienākumu veikšanai;
- ir informējuši EU-OSHA par jebkādu faktisku vai potenciālu interešu konfliktu un tiek uzskatīts, ka tiem nav personisku interešu, kas varētu mazināt viņu neatkarību vai jebkādu citu interešu konfliktu, izmantojot īpašu formu.

### Darba vide

Amats atrodas Bilbao, un darbiniekiem ir jādzīvo Bilbao vai tās apkārtnē. Darbinieks strādās daudz kultūru vidē, kurā par vitāli svarīgu uzskata pastāvīgu dialogu starp vadību un personālu, tostarp personāla pārstāvjiem.

EU-OSHA mēs veicinām elastīgu darba režīmu un cenšamies panākt darba un privātās dzīves līdzsvaru. Piemēram, saskaņā ar spēkā esošajiem noteikumiem darba laika pamatā ir vidēji 40 stundu darba nedēļa, un mēs piedāvājam nepilna laika darbu, elastīgu darba laiku un tāldarbu. Tāldarbs no Bilbao un tās apkārtnes ir iespējams līdz pat 60 % nedēļā. Turklāt ir iespējams strādāt tāldarbā ne ilgāk kā 10 dienas gadā no vietas ārpus Bilbao un tās apkārtnes.

<sup>7</sup> Pilns teksts ir pieejams [šeit](#).

## Atalgojums un sociālie pabalsti

Darbinieku atalgojumu veido **pamatalga** un iespējamie pabalsti euro, kas svērti ar korekcijas koeficientu Spānijai (pašlaik 95,2 %).

Darbiniekiem **var būt** tiesības saņemt dažādus **pabalstus** atkarībā no viņu personīgās situācijas, jo īpaši ārvalstnieka pabalstu (4 % no bruto pamatalgas) vai ekspatriācijas pabalstu (16 % no pamatalgas) un ģimenes pabalstus (piemēram, apgādnieka pabalstu, apgādājamā bērna pabalstu, pirmsskolas pabalstu un izglītības pabalstu).

Darbinieka alga ir apliekama ar Kопienas nodokli, ko ietur ienākumu gūšanas vietā, un tā ir **atbrīvota no valsts nodokļa**. Algu paketē ir iekļautas iemaksas ES sociālā nodrošinājuma un pensiju shēmās.

Orientējoši — neto mēnešalga pagaidu darbiniekam AD6 2. līmenī (t. i., ar 6 gadu profesionālo pieredzi pēc prasītās izglītības līmeņa) ir aptuveni EUR 5400 par vienu ekspatriantu un EUR 7,100 par ekspatriantu ar 2 bērniem pirmsskolas izglītības iestādē.

Noteiktos apstākļos, jo īpaši, ja darbiniekam ir jāmaina dzīvesvieta, lai sāktu strādāt, Aģentūra var arī atlīdzināt dažus radušos izdevumus, jo īpaši pārcelšanās izdevumus.

## Nodarbinātības nepārtrauktība ES aģentūrās

Ja veiksmīgajam(-iem) kandidātam(-iem) ir pagaidu darbinieka (2.f) līgums un viņš(-i) var tikt pārcelts(-i) saskaņā ar īstenošanas noteikumiem “Pagaidu darbinieku pieņemšana darbā un nodarbināšana”, pakāpes grupa, ko var norīkot šim amatam, ir AD5 — AD7, un amata veids ir “administrators”.

## 7 PIETEIKŠANĀS PROCESS

### Apņemšanās nodrošināt vienlīdzīgas iespējas

EU-OSHA ir vienlīdzīgu iespēju darba devējs un stingri mudina iesniegt pieteikumus no visiem kandidātiem, kuri atbilst atbilstības kritērijiem un ir ieinteresēti šajā amatā. EU-OSHA nodrošina, ka tās atlases procedūra nediskriminē dzimuma, ādas krāsas, rases, etniskās vai sociālās izcelsmes, ģenētisko īpatnību, valodas, reliģijas vai pārliecības, politisko vai jebkuru citu uzskatu, piederības nacionālajai minoritātei, tīpašuma, izcelsmes, invaliditātes, valstspiederības, vecuma, seksuālās orientācijas vai dzimumidentitātes dēļ.

### Pieteikums

Kandidātiem jāiesniedz lejupielādējamā pieteikuma veidlapa [[šeit](#)].

Kandidāti tiek aicināti aizpildīt visas pieteikuma daļas Aģentūras galvenajā darba valodā, kas ir angļu valoda un pilnībā. Kandidātiem pirms pieteikuma veidlapas iesniegšanas jānovērtē un jāpārbauda, vai viņi atbilst visiem paziņojumā par vakanci noteiktajiem atbilstības un atlases kritērijiem, jo īpaši attiecībā uz kvalifikāciju un attiecīgo profesionālo pieredzi.

Pieteikuma veidlapa jānosūta uz adresi [recruitment@osha.europa.eu](mailto:recruitment@osha.europa.eu) vēlākais līdz piektdienas, 7.10.2022., **plkst. 13.00 pēc Bilbao laika**.

### E-pasta tematā būtu jāiekļauj atsauce uz šo vakanci (EU-OSHA/TA/22/01) un kandidāta uzvārds.

Kad pieteikuma veidlapa būs iesniegta, kandidāti saņems automātisku atbildi. Viņu pienākums ir saglabāt automātisko atbildi kā pierādījumu pieteikuma iesniegšanai. Ja viņi nesaņem automātisku atbildes ziņojumu, viņiem par to jāpaziņo Aģentūrai pa e-pastu: [recruitment@osha.europa.eu](mailto:recruitment@osha.europa.eu)

Aģentūra pauž nožēlu par to, ka, ņemot vērā saņemto pieteikumu lielo skaitu, sazināsies tikai ar kandidātiem, kas uzaicināti uz interviju.

### Formālās prasības

Kandidātiem līdz beigu datumam un laikam jānosūta pienācīgi aizpildīta pieteikuma veidlapa angļu valodā uz iepriekš norādīto e-pasta adresi.

## 8 DATU AIZSARDZĪBA

Personas datus apstrādās tikai atlases procedūras nolūkam.

Jūsu iesniegto datu apstrādes mērķis ir pārvaldīt katru pieteikumu, ņemot vērā iespējamo priekšatlasī un iesaisti Aģentūrā.

Apstrādes likumības pamatā ir [Eiropas Parlamenta un Padomes Regula \(ES\) 2018/1725](#) (2018. gada 23. oktobris) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Savienības iestādēs, struktūrās, birojos un aģentūrās un par šādu datu brīvu apriti.

## 9 PĀRSŪDZĪBAS PROCEDŪRA

Ja kandidāts uzskata, ka konkrēts lēmums viņu ir ietekmējis nelabvēlīgi, viņš var iesniegt sūdzību saskaņā ar Eiropas Savienības Civildienesta noteikumu 90. panta 2. punktu šādā adresē:

Izpilddirektors  
Eiropas Darba drošības un veselības aizsardzības aģentūra  
Santjago de Kompostelas<sup>12.-5.</sup> stāvs  
48003 Bilbao  
Spānija

Sūdzība jāiesniedz 3 mēnešu laikā no brīža, kad kandidātam ir paziņots par rīcību, kas negatīvi viņu ietekmē.

Ja sūdzība tiek noraidīta, kandidāts var iesniegt lietu saskaņā ar Līguma par Eiropas Savienības darbību 270. pantu un Eiropas Savienības Civildienesta noteikumu un Pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības 91. pantu, pirms:

Eiropas Savienības Vispārējā tiesa,  
Rue du Fort Niedergrünwald  
L-2925 Luksemburga

### Pārsūdzība ombudam

Tāpat ir iespējams iesniegt sūdzību saskaņā ar Līguma par Eiropas Savienības darbību 228. panta 1. punktu, pirms:

Eiropas Ombuds  
1 Avenue du Président Robert Schuman — CS 30403  
F-67001 Strasbourg Cedex

Lūdzu, ņemiet vērā, ka [ombudam](#) iesniegtās sūdzības neaptur termiņu, kas Civildienesta noteikumu 90. panta 2. punktā un 91. pantā noteikts attiecīgi sūdzības vai apelācijas iesniegšanai Eiropas Savienības Vispārējā tiesā.

Jebkura sūdzība ombudam ir jāiesniedz divu gadu laikā no brīža, kad saņemta aģentūras galīgā nostāja šajā jautājumā