

ЕВРОПЕЙСКА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА (EU-OSHA)

СЕ СТРЕМИ ДА СЪЗДАДЕ РЕЗЕРВЕН СПИСЪК ЗА НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПРОЕКТИ

EU-OSHA е децентрализирана агенция на Европейския съюз, създадена през 1994 г. със седалище в Билбао (Испания).

Целта на EU-OSHA е да насърчава безопасните, здравословни и продуктивни работни места, като предоставя на европейските институции, на държавите членки и на лицата, участващи в безопасността и здравето на работното място, техническа, научна и икономическа информация, която подпомага както изготвянето на политиките, така и превенцията на риска на работното място. Допълнителна информация за нашите дейности можете да намерите на адрес <http://osha.europa.eu>.

Агенцията се стреми да състави списък на издържалите конкурса кандидати, от които на един или повече нови **ръководители на проекти с опит в конкретни тематични области на БЗР** и с **положително, гъвкаво, конструктивно и ентусиазирано отношение** може да бъде предложен тригодишен договор (който може да бъде подновен веднъж за период от пет години и след това отново за неопределен срок).

EUOSHA/TA/22/01 — РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПРОЕКТИ (AD6)¹

1 РАМКА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА

Отделът за превенция и изследвания (PRU) отговаря за техническата, научната и икономическата информация на Агенцията относно здравословните и безопасни условия на труд (БЗР). Тя има за цел да предостави информация за разработването на политики в ЕС и в неговите държави членки, както и да повиши осведомеността относно БЗР и да спомогне за разработването на инструменти, които да се използват на работното място. Отделът предлага вътрешен експертен опит чрез своя персонал от около 15 специалисти по теми, които предоставят най-съвременни знания за приоритетните области на EU-OSHA, свързани с БЗР в Европа. Те имат разнообразен опит по отношение на уменията и компетентностите в областта на БЗР, социалните изследвания и управлението на проекти. Те работят в тясно сътрудничество с външни експерти по договор за научни изследвания или от сътрудничаща институция.

Успешният (те) кандидат (и) ще работи (т) не само по „основни“ области на БЗР, като например свързани с работата заболявания и наранявания, епидемиология и превенция на професионалните рискове на работното място, но и по отношение на последиците за БЗР от ключови тенденции в работата, като цифровизацията, новите форми на труд, или от различни регулаторни подходи и национални системи. Те ще определят и наблюдават проекти, ще провеждат изследвания и анализи, ще управляват договори и ще подпомагат разпространението и популяризирането на резултатите. Задълженията ще попадат в една или повече от следните тематични области, обхванати от отдела:

- **Предвиждане на промените в сферата на труда, които оказват въздействие върху БЗР**, с цел предвиждане на възникващите рискове и подобряване на навременността и ефективността на превантивните мерки. Използваните научноизследователски методи

¹Този документ, първоначално изготвен на английски език, може да бъде преведен на други езици на ЕС. В такъв случай оригиналната версия на английски език ще има предимство във всички случаи.

включват преглед на литературата, експертни проучвания за предоставяне на прогнози и изготвяне на сценарии като част от прогнозиране;

- **Предоставяне на факти и цифри**, за да се даде точна и изчерпателна картина на рисковете за ЗБУТ, тяхното въздействие и начина, по който те се предотвратяват и управляват. Цялостните анализи се извършват въз основа на данни от проучвания, административни данни, интервюта с експерти, проучвания на конкретни случаи и преглед на литературата. Примерните дейности включват:
 - Проучване на последиците за БЗР от цифровизацията на труда и работното място (работа през платформа, автоматизация, алгоритмично управление, наблюдение на работниците и др.),
 - Проучването на работното място ESENER, което интервюира респонденти в 45,000 предприятия в повече от 30 държави относно начина, по който управляват БЗР на практика,
 - Изследвания на свързаните с работата психосоциални рискове, които имат за цел да предоставят цялостна картина на настоящите предизвикателства, свързани с психосоциалните рискове и психичното здраве на работното място в ЕС, и преглед на добрите практики по отношение на политиките и интервенциите на работното място,
 - Проучването на експозицията на работниците на рисковите фактори, свързани с ракови заболявания, което понастоящем се провежда в шест европейски държави,
 - Разработване и поддържане, в сътрудничество с Европейската комисия и националните министерства, на Информационната система на ЕС за БЗР, която представя показатели за БЗР в контекста на националните и европейските стратегии под формата на информационно табло за Барометър на ЕС и доклад за състоянието и тенденциите в областта на БЗР в Европа,
 - Научни изследвания за подобряване на степента и качеството на спазването на разпоредбите в областта на ЗБУТ с акцент върху влиянието на „външните“ фактори, които включват правоприлагането, веригите на доставки, услугите за превенция, обществените норми и очаквания и наличието на финансова подкрепа.
- **Разработване на инструменти за управление на БЗР** за малките предприятия с цел управление на здравето и безопасността и по този начин подобряване на спазването на законодателството в областта на БЗР. Прилагане на интерактивния онлайн инструмент за оценка на риска (OiRA) чрез разработване на специфични за сектора инструменти;
- **Повишаване на осведомеността относно** рисковете на работното място и тяхната превенция. Използване на кампании за предаване на посланието в областта на БЗР за целеви групи, като например национални министерства и инспекторати по труда, профсъюзи, организации на работодателите и специалисти в областта на БЗР;
- **Изграждане на мрежи от знания** за мобилизиране на общността в областта на БЗР чрез нови инструменти. OSHwiki предоставя информация по широк кръг от въпроси в областта на БЗР и в същото време функционира като платформа за сътрудничество и споделяне на знания;
- **Подкрепа за Европейската комисия при разработването на политики** въз основа на факти и в отговор на възникващите и неотложни предизвикателства в областта на БЗР, например разработване на насоки за работодателите и работниците относно начините за справяне с пандемията от COVID-19.

2 ДЛЪЖНОСТНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Ръководителите на проекти докладват на ръководителя на отдела за преглед на ефективността и имат следните основни задължения:

- Принос към научните изследвания на Агенцията в областта на здравословните и безопасни условия на труд;
- Разработване на предложения за проекти за научни изследвания и разпространение на резултатите, включително уточняване на ресурсите, графиците, задачите и резултатите;
- Надзор и наблюдение на научните изследвания, извършвани от външни експерти, и дейности по разпространение на информация, като се гарантира, че те ръководят планирането, в рамките на бюджета и изпълнението на определените цели и критерии за качество;
- Използване на констатациите и подготовка за тяхното разпространение заедно с друга информация, която е от значение за институциите на ЕС, социалните партньори и държавите членки;
- Провеждане на презентации, организиране и провеждане на семинари, работни срещи и срещи;
- Изготвяне и редактиране на доклади и други документи въз основа на събиране на научни изследвания и други данни за публикуване от Агенцията;
- Проектно, финансово и договорно управление на външен експертен опит в областта на научните изследвания.

За работа в мрежа и срещи със заинтересовани страни в областта на БЗР ще бъдат необходими случайни служебни пътувания.

3 КРИТЕРИИТЕ ЗА ДОПУСТИМОСТ

За да бъдат допуснати до участие в настоящата процедура за подбор, кандидатите трябва да отговарят на всички изброени по-долу изисквания:

Общи условия

Кандидатът трябва:

- да бъдат граждани на една от държавите — членки на Европейския съюз, Исландия, Норвегия или Лихтенщайн (страни по Споразумението за ЕИП);
- да са изпълнили задълженията, наложени им от приложимите закони за военната служба;
- да представят необходимите писмени препоръки относно годността си за изпълнение на задълженията си²;
- да са физически в състояние да изпълняват своите задължения.

Образованието,

Кандидатите трябва да притежават образователна степен, съответстваща на пълен цикъл университетско обучение с продължителност най-малко три години, удостоверена с диплома.

Само дипломи и удостоверения, които са издадени в държави — членки на ЕС, или които са предмет на удостоверения за еквивалентност, издадени от органи в посочените държави членки, ще бъдат взети под внимание.

² Преди назначаването са необходими доказателства за липса на съдебно минало.

Езикови познания

Кандидатите трябва да притежават задълбочени познания по един³ от официалните езици на ЕС и задоволителни познания по друг език⁴ на ЕС в степента, необходима за изпълнение на техните задължения.

4 КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

Следните критерии ще бъдат използвани за оценяване на отговарящите на условията кандидати чрез техния формуляр за кандидатстване (включително мотивация), събеседване и писмен (и) тест (и).

4.1. От съществено значение

Кандидатите трябва да имат следното:

Професионален опит

- Най-малко три години опит, свързан със ЗБУТ,⁵ в съответствие със служебните задължения по длъжностната характеристика в поне две от следните тематични области, изпълнявани в редица професии, икономически сектори и организации с различна големина:
 - a) Предотвратяване на злополуки
 - b) Опасни вещества
 - c) Цифровизация на труда
 - d) „Зелени“ работни места и изменение на климата
 - e) Мускулно-скелетни увреждания
 - f) Регулаторни подходи в областта на БЗР и правоприлагане
 - g) Специфични за БЗР групи работници (например жени, млади и по-възрастни работници, работници с увреждания)
 - h) Физически рискове на работното място
 - i) Психосоциални рискове и психично здраве на работното място
 - j) Професионални заболявания

Технически умения и знания

- Широки познания по въпросите на БЗР;
- Добро познаване на методите за социални изследвания (напр. преглед на литературата, количествени изследвания, проучване на конкретни случаи, задълбочено интервю);
- Много добри умения за управление на договори и проекти;
- Отлични аналитични умения и умения за съставяне на текстове;
- Задълбочени познания по английски език⁶;
- Много добри цифрови умения (по-специално офисите на държавите членки и инструментите за онлайн срещи).
- Отлични междуличностни умения;
- Отлични умения за устно представяне;

³ Еквивалентно на ниво С1 по всички подразделения, така както са посочени в Общата европейска езикова рамка http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr?loc=en_EN

⁴ Еквивалентно на ниво В2 по всички подразделения, така както са посочени в Общата европейска езикова рамка http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr?loc=en_EN

⁵ Професионалният опит се отчита от датата, на която кандидатът е придобил минималната квалификация за достъп до тази длъжност. Само надлежно документирана професионална дейност (напр. заетост или самостоятелна заетост, за която се получава възнаграждение) се взема под внимание. Непълното работно време се взема предвид пропорционално на процента изработени часове на пълно работно време.

⁶ Еквивалентно на ниво С1 по всички подразделения, така както са посочени в Общата европейска езикова рамка http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr?loc=en_EN

- Способност за много добра работа в екипи, както и независимо.

4.2. Изгодни

- Опит в събирането и анализа на данни по държави;
- Много добри умения в областта на статистиката и анализа на данни;
- Експертен опит в разработването на електронни инструменти в областта на БЗР;
- Добро разбиране на европейските социални политики и политики по заетостта, както и на институционалната рамка и функционирането на Европейския съюз;
- Добро разбиране на тенденциите на пазара на труда, заетостта и условията на труд в Европейския съюз.

5 ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР

За тази процедура за подбор се назначава комисия за подбор. Има следния състав: Малгожата Милчарек, Надеж Перж и Шабие Ирасторса.

Работата на комисията за подбор и нейните разисквания са поверителни. Кандидатите не могат да осъществяват пряк или непряк контакт с тях, нито да имат такива контакти от тяхно име. Всяко нарушение на това правило може да доведе до изключване от процедурата за подбор.

Всички запитвания за информация следва да се изпращат само по електронна поща на адрес recruitment@osha.europa.eu, като се цитира референтният номер на конкурса (EUOSHA/TA/22/01).

Процедурата за подбор ще се проведе на три етапа.

Етап 1 — Разглеждане на заявления

1.1. Допустимост

Секция „Човешки ресурси“ на EU-OSHA ще разгледа всички заявления. Само кандидатурите, които отговарят на всички критерии за допустимост (вж. раздел 3 по-горе) съгласно личната декларация на кандидата и формалните изисквания (вж. раздел 7 по-долу), ще преминат следващия етап.

1.2. Подбор за събеседване и писмен (и) изпит (и)

Въз основа на информацията, предоставена във формуляра за кандидатстване, комисията за подбор ще оцени кандидатурите (включително мотивацията) спрямо изисквания професионален опит, технически умения и знания, както и благоприятните критерии, изброени в раздел 4. Кандидатите, които представят най-подходящите кандидатури, ще бъдат поканени на събеседване и писмен (и) тест (и). Очаква се да бъдат поканени около 15 кандидати. Ориентировъчно, това се очаква да се осъществи в средата на ноември 2022г.

Етап 2 — Разговори и писмени тестове

Комисията за подбор ще оцени професионалния опит на кандидатите, както и междуличностните и техническите умения, необходими за длъжността и мотивацията. Интервюто и/или писмените тестове могат също така да оценят познанията на кандидата по въпроси, свързани с дейността на EU-OSHA, и общите познания за Европейския съюз.

Събеседването и писменият (те) тест (и), част от които ще бъдат в анонимизирана форма, ще се проведат на английски език и от разстояние.

Кандидатите, чийто майчин език или първи език е английски, могат да бъдат оценени, за да докажат, че владеят^{2-рия} език на ЕС, посочен във формуляра за кандидатстване. Владееенето на други подходящи езици, посочени от кандидата в неговата кандидатура, също може да бъде оценено.

След приключване на този етап комисията за подбор ще представи на изпълнителния директор списък на кандидатите, които са получили най-малко 70 % от точките, определени за „меки“

умения и мотивация, и най-малко 70 % от точките, определени за технически умения/знания и професионален опит.

Етап 3 — Създаване на списък на издържалите конкурса

Въз основа на списъка, представен от комисията за подбор, изпълнителният директор ще състави списък на издържалите конкурса с най-подходящите кандидати. Списъкът с одобрени кандидати ще бъде валиден до 31/12/2023 г. и може да бъде удължен. Включването в списъка на издържалите конкурса не гарантира, че ще бъде предложена работа.

Преди евентуално предложение за работа може да бъде организирано интервю с изпълнителния директор и/или проверка на референтните документи.

Когато тази длъжност се освободи или трябва да бъде покрита, изпълнителният директор може да предложи работа на кандидат от списъка, чийто профил отговаря най-добре на нуждите на EU-OSHA по това време.

6 НАЕМАНЕ И УСЛОВИЯ НА РАБОТА

Трудовият договор е в съответствие с член 2, буква е) от Условието за работа на другите служители на Европейския⁷ съюз (УРДС) за тригодишен дългосрочен договор като функционална група AD, степен 6 на срочно нает служител, който може да бъде подновен не повече от веднъж за определен период от време (5 години). Всяко по-нататъшно подновяване ще бъде за неопределен срок. Заемащият длъжността подлежи на изпитателен срок от 9 месеца.

EU-OSHA ще бъде обвързана с предложението за работа само ако преди подписването на договора избраният кандидат:

- са предоставили оригинали или заверени копия на всички поискани документи, доказващи например тяхната допустимост;
- са преминали задължителен медицински преглед, с който се установява, че те отговарят на стандарта за физическа годност, необходим за изпълнение на служебните задължения;
- са информирали EU-OSHA за всеки действителен или потенциален конфликт на интереси и се счита, че нямат личен интерес, който би накърнил тяхната независимост, или какъвто и да е друг конфликт на интереси чрез специален формуляр.

Работна среда

Длъжността се намира в Билбао и от членовете на персонала се изисква да пребивават в Билбао или в околностите му. Заемащият длъжността ще работи в мултикултурна среда, в която постоянният диалог между ръководството и персонала, включително представителите на персонала, се счита за жизненоважен.

В EU-OSHA насърчаваме гъвкавите схеми на работа и се стремим към равновесие между професионалния и личния живот на нашите служители. Например, в съответствие с настоящите приложими правила работното време се основава средно на 40-часова работна седмица и ние предлагаме работа на непълно работно време, гъвкаво работно време и работа от разстояние. Дистанционната работа от Билбао и заобикалящата я среда е възможна до 60 % седмично. Освен това е възможно да се работи от разстояние до 10 дни годишно извън Билбао и околностите му.

Заплащане и социални придобивки

Възнаграждението на членовете на персонала се състои от **основна заплата** и евентуални надбавки, изплащани в евро, претеглени с корекционния коефициент за Испания (понастоящем 95,2 %).

⁷ Пълният текст може да бъде намерен [ТУК](#).

Служителите **могат действително да** имат право на различни **надбавки** в зависимост от личното си положение, по-специално надбавка за пребиваване в чужда държава (4 % от основната брутна заплата) или надбавка за експатриране (16 % от основната брутна заплата) и семейни надбавки (като надбавка за жилищни нужди, надбавка за дете на издръжка, надбавка за предучилищно образование и надбавка за образование).

Възнаграждението на заемащия длъжността подлежи на данък на Общността при източника и е **освободено от национално данъчно облагане**. Пакетът от възнаграждение включва вноските по схемите за социална сигурност и пенсионните схеми на ЕС.

Ориентировъчно, нетната месечна заплата за срочно нает служител със степен AD6, стъпка 2 (т.е. с 6 години професионален опит след изискваната образователна степен) е около 5,400 EUR за експулсиран, самотен и 7,100 EUR за експулс с 2 деца в предучилищна възраст.

При определени обстоятелства, по-специално когато заемащият длъжността е длъжен да промени мястото си на пребиваване, за да започне работа, Агенцията може също така да възстанови някои направени разходи, по-специално разходите за преместване.

Непрекъснатост на заетостта в агенциите на ЕС

Ако избраният (ите) кандидат (и) има (т) договор за срочно нает служител по член 2, буква е) и отговаря (т) на условията за прехвърляне съгласно правилата за прилагане относно „Назначаване и използване на срочно наети служители „, степента, която може да бъде заета за тази длъжност, е AD5 — AD7, а длъжността „администратор„ е от вида „Администратор“.

7 ПРОЦЕС НА КАНДИДАТСТВАНЕ

Ангажимент по отношение на равните възможности

EU-OSHA е работодател, предоставящ равни възможности, и силно насърчава подаването на кандидатури от всички кандидати, които отговарят на критериите за допустимост и проявяват интерес към позицията. EU-OSHA гарантира, че нейната процедура за подбор не дискриминира въз основа на пол, цвят на кожата, расов, етнически или социален произход, генетични характеристики, език, религия или убеждения, политически или други мнения, принадлежност към национално малцинство, имотно състояние, рождение, увреждане, националност, възраст, сексуална ориентация или полова идентичност.

Кандидатстване

Кандидатите трябва да подадат формуляра за кандидатстване, който ще бъде изтеглен [[тук](#)].

От кандидатите се изисква да попълнят всички части на своята кандидатура на основния работен език на Агенцията, който е английски и пълен. Преди да подадат формуляра за кандидатстване, кандидатите следва да оценят и проверят дали отговарят на всички критерии за допустимост и подбор, посочени в обявлението за свободна длъжност, по-специално по отношение на квалификациите и съответния професионален опит.

Формулярът за кандидатстване трябва да бъде изпратен на адрес recruitment@osha.europa.eu не по-късно от петък, **7/10/2022, 13 ч., Bilbao Time**.

В предмета на писмото следва да се включи референтният номер на тази свободна длъжност (EUOSHA/TA/22/01) и фамилното име на кандидата.

След като формулярът за кандидатстване бъде подаден, кандидатите ще получат автоматичен отговор. Тяхно задължение е да запазят автоматичния отговор като доказателство за подаване на формуляра. Ако не получат автоматично съобщение за отговор, те следва да уведомят Агенцията по електронна поща: recruitment@osha.europa.eu

Агенцията съжалява, че поради големия брой заявления, които получава, контакт ще бъде установен само с кандидатите, поканени за интервю.

Формални изисквания

Кандидатите трябва да изпратят надлежно попълнения формуляр за кандидатстване на английски език преди крайния срок и часа на електронния адрес, посочен по-горе.

8 ЗАЩИТА НА ДАННИ

Личните данни се обработват единствено за целите на процедурата за подбор.

Целта на обработката на подадените от вас данни е управлението на всяка кандидатура с оглед на евентуален предварителен подбор и наемане в Агенцията.

Законосъобразността на обработването се основава на [Регламент \(ЕС\) 2018/1725 на Европейския парламент](#) и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни.

9 РЕД НА ОБЖАЛВАНЕ

Ако кандидат счита, че е засегнат неблагоприятно от конкретно решение, той може да подаде жалба съгласно член 90, параграф 2 от Правилника за длъжностните лица на Европейския съюз на следния адрес:

Изпълнителният директор
Европейска агенция за безопасност и здраве при работа
Сантяго де Компостела 12 —⁵ етаж
48003 Билбао
Испания

Жалбата трябва да бъде подадена в срок от 3 месеца от датата, на която кандидатът е уведомен за акта, който го засяга неблагоприятно.

Ако жалбата бъде отхвърлена, кандидатът може да заведе дело съгласно член 270 от Договора за функционирането на Европейския съюз и член 91 от Правилника за длъжностните лица и Условието за работа на другите служители на Европейския съюз на Европейския съюз пред:

Общият съд на Европейския съюз,
Rue du Fort Niedergrünwald
L-2925 Люксембург

Обжалване пред омбудсмана

Съгласно член 228, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз е възможно да се подаде жалба и преди:

Европейски омбудсман
1 Avenue du Président Robert Schuman — CS 30403
F- 67001 Strasbourg Cedex

Моля, имайте предвид, че подадените до [омбудсмана](#) жалби нямат суспензивно действие по отношение на срока, предвиден в членове 90 (2) и 91 от Правилника за длъжностните лица, съответно за подаване на жалба или обжалване пред Общия съд на Европейския съюз.

Всяка жалба до омбудсмана трябва да бъде подадена в срок от две години от получаване на окончателната позиция на Агенцията по въпроса.